

**AVVISO PUBBLICO  
PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO  
DI N. 1 PERSONALE AMMINISTRATIVO  
(LIVELLO 1 CCNL UNICO GAS – ACQUA UTILITALIA)**

**VISTO**

- L'art. 19 comma 2 del D.lgs 19/08/2016 n.175 che dispone l'obbligo per le società a partecipazione pubblica di adozione di propri provvedimenti interni volti a disciplinare i criteri e le modalità per il reclutamento del personale dipendente nel rispetto dei principi di cui al comma 3 dell'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;
- L'art. 35 comma 3 del D.lgs. n. 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;
- Il “Regolamento per il Reclutamento del personale” di Rete Gas Fidenza Srl, in seguito per brevità “Il Regolamento interno”;
- L'art.25 comma 4 del D.lgs 19/08/2016 n.175 che dispone il blocco delle assunzioni a tempo indeterminato per le società a partecipazione pubblica fino al 30 giugno 2018, salvo assunzioni mediante le liste regionali degli esuberi disciplinate dal medesimo articolo;

**CONSIDERATO**

- L'esito negativo della ricerca nelle liste regionali effettuata sulla piattaforma informatica dell'Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro, relativamente a una figura amministrativa specializzata nella gestione del settore distribuzione gas metano;
- Il configurarsi dell'infungibilità del profilo ricercato;

**PRESO ATTO**

- del parere favorevole della Regione Emilia Romagna n. LV/2018/9625 del 15/03/2018 per infungibilità del profilo professionale;
- della deliberazione n.58 del 21 marzo 2018 del della Giunta Comunale che ha autorizzato l'avvio della selezione pubblica;
- che dal 01 aprile p.v. la posizione in organico risulterà vacante, determinando carenze gestionali e funzionali;
- dei motivi di urgenza che richiedono di concludere la procedura di selezione nel minor tempo possibile;

**L'AMMINISTRATORE UNICO**

attesa la necessità di garantire la continuità dei servizi e delle attività espletate anche in virtù delle dimensioni della struttura, che risulta già attualmente sottodimensionata rispetto ai criteri oggettivi del Decreto del 21 aprile 2011,

**RENDE NOTO**

che la società Rete Gas Fidenza Srl intende procedere alla selezione, ai sensi dell'art.3 del Regolamento interno, per l'assunzione a tempo indeterminato di una figura amministrativa cui verrà richiesto di svolgere mansioni impiegate relative al settore della Distribuzione Gas Metano.

La figura ricercata a titolo indicativo e non esaustivo dovrà in particolare occuparsi delle seguenti mansioni:

**Gestione amministrativa del back office distribuzione gas:**

- gestione agenda on-line distribuzione gas, mediante piattaforma gestionale DIGAS 2015 di CPL Concordia, e gestione giornaliera dell’assegnazione degli Ordini di Lavoro al personale operativo;
- gestione ramo SNC del software Digas 2015, contenente le richieste telematiche inviate da parte delle società di vendita attive nel territorio e riassumibili in: richieste di subentro, volture, cessazioni amministrative, nuove attivazioni, disattivazioni, sostituzione misuratori, prove metriche;
- inserimento nel data base di Digas 2015 dei dati relativi alla sicurezza e alla continuità del servizio, rilevati sulla rete di distribuzione e relativi a livello di protezione catodica, ricerca programmata fughe e quantitativo di odorizzante;
- controllo allarmi impianti di correzione della misura mediante piattaforma Esac di CPL Concordia, estrazione report e segnalazione anomalie a Ufficio Tecnico;
- controllo ricezione dichiarazione di conformità in seguito ad attivazione impianto;
- compilazione e invio notifiche telematiche alla CCIAA su piattaforma informatica Telemaco in seguito a installazione, sostituzione e rimozione apparecchiature di misura;
- gestione degli adempimenti operativi in merito alla regolazione delle partite fisiche ed economiche del servizio di bilanciamento del gas naturale;
- gestione invio e pubblicazione fatture di vettoriamiento sul portale informatico di CPL Concordia e utilizzato dalle società di vendita attive nel territorio del Comune di Fidenza.

**Gestione reception e segreteria:**

- ricevimento e primo smistamento posta aziendale;
- gestione protocollo e workflow elettronico software Studio Kappa;
- gestione cancelleria.

La figura ricercata dovrà garantire sufficiente autonomia nei servizi richiesti e ottima affidabilità e serietà nell’espletamento delle mansioni assegnate. La figura ricercata dovrà possedere buona capacità di relazione, comunicazione e cordialità necessarie al confronto con l’utenza, oltre a capacità di analisi e di risoluzione dei problemi. Il candidato ricercato dovrà avere predisposizione al lavoro in team.

**1. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

La domanda di partecipazione alla selezione indirizzata a Rete Gas Fidenza Srl, Via Gramsci, 1/B 43036 Fidenza (PR), potrà essere presentata direttamente a mano o a mezzo corriere alla suindicata sede legale della società o spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 06 aprile 2018**. Si precisa che ai fini della verifica della tempestività della spedizione farà fede esclusivamente la data del timbro di accettazione dell’ufficio protocollo della Rete Gas Fidenza Srl.

E’ ammessa inoltre la presentazione della domanda a mezzo fax al n. 0524/ 522981 ovvero via mail all’indirizzo PEC [retegasfidenzasrl@legalmail.it](mailto:retegasfidenzasrl@legalmail.it), o a mano, in tal caso costituirà riprova del tempestivo invio l’acquisizione di ricevuta della PEC o nel caso di consegna a mano il timbro di accettazione dell’ufficio protocollo di Rete Gas Fidenza (tel. 0524-688416).

Tale domanda, da redigersi in lingua italiana e in carta semplice secondo il modello allegato Sub.A, debitamente firmata **doirà essere corredata da curriculum formativo e professionale e da fotocopia di un documento di identità in corso di validità**.

Con la stessa, avente valenza di autocertificazione, il candidato dovrà dichiarare - oltre ai propri dati anagrafici (cognome, nome, luogo e data di nascita, domicilio, e-mail presso il quale intende ricevere le eventuali comunicazioni) - di possedere **i seguenti requisiti necessari ai fini dell'accesso alla selezione:**

- Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'UE, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994. n.174;
- Diploma di scuola media superiore con un'esperienza lavorativa continuativa di almeno tre anni nel settore servizi pubblici locali in particolare almeno un anno nel settore "Distribuzione gas metano";
- Conoscenza informatica di buon livello degli applicativi del pacchetto office (Word, Excell, Power Point);
- Conoscenza informatica di buon livello del programma Digas 2015 di CPL Concordia;
- Conoscenza di livello almeno sufficiente del sistema Esac di CPL Concordia;
- Possesso di licenza di idoneità di guida cat. B;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Inesistenza di condanne penali o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure che precludano l'assunzione;
- Inesistenza di cause di licenziamento o destituzione dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- Idoneità fisica a ricoprire il posto.

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di ammissione alla selezione. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti comporta in qualunque momento la decadenza della eventuale assunzione.

I candidati saranno selezionati sulla base dei seguenti elementi:

**A) Settore Gas**

- Conoscenza dei principi di base delle disposizioni per la regolazione delle partite fisiche ed economiche del servizio di bilanciamento del gas naturale, ai sensi del Testo integrato del Bilanciamento (TIB - ARERA);
- Conoscenza di base di nozioni in tema di pronto intervento gas, sicurezza e continuità del servizio di cui al "Testo Unico delle disposizioni della regolazione della qualità e delle tariffe dei servizi di distribuzione e misura del gas per il periodo di regolazione 2014-2019 (TUDG) - PARTE I - Regolazione della qualità dei servizi di distribuzione e misura del gas per il periodo di regolazione 2014-2019" emanato dall'ARERA;
- Conoscenza buona del software Digas 2015 e dei rami software relativi alle operazioni descritte in precedenza.

**B) Settore Segreteria**

- Conoscenza informatica di base e pacchetto Office;
- Capacità di relazione e comunicazione.

**2. MODALITA' DI SELEZIONE**

Si procederà alla selezione secondo le prescrizioni di cui al Regolamento approvato dall'Organo Amministrativo.

La Commissione di valutazione, nominata ai sensi dell'art.8 del Regolamento, procederà come di seguito prescritto:

- a. Riscontro delle domande di partecipazione alla selezione regolarmente pervenute;
- b. Riscontro della sussistenza o meno di conflitto di interessi con eventuale comunicazione ai fini della sostituzione del componente/i della Commissione in situazione di conflitto;
- c. Esame delle domande e verifica della congruità dei curricula con i requisiti minimi richiesti dall'avviso e predisposizione dell'elenco dei candidati ammessi;
- d. In caso di curricula presentati e ammessi in numero superiore a dieci, svolgimento di un test di preselezione a risposta multipla di cultura generale, logica e sulle nozioni in materia gas metano e informatica.

In tal caso saranno ammessi alla successiva fase di selezione i candidati che abbiano risposto correttamente ad almeno 2/3 delle domande proposte.

La valutazione dei candidati per le prove successive sarà effettuata in trentesimi.

Prima dell'avvio della procedura, la Commissione procederà ad attribuire un punteggio iniziale di due punti ai candidati iscritti nelle liste di mobilità, previa presentazione da parte dei candidati stessi di autocertificazione attestante l'iscrizione alle liste.

Individuata la rosa di candidati la Commissione procederà come di seguito:

- I. Svolgimento di una prova scritta suddivisa in:
  - esplicazione e compilazione della procedura operativa software Digas 2015;
  - esplicazione schermate Esac.

Tale prova sarà valutata in trentesimi. Sono ammessi alla successiva prova i candidati che abbiano riportato il punteggio di almeno 24/30;

- II. Svolgimento di prova orale, volta a confermare le conoscenze di natura tecnica afferenti la gestione dei servizi Distribuzione Gas metano.  
Verrà inoltre verificata la capacità di relazione e comunicazione dei candidati e la loro attitudine al ruolo da ricoprire;
- III. Redazione della graduatoria provvisoria, quale risultante dalla media dei punteggi attribuiti nelle prove di selezione (prova scritta e orale), e trasmissione all'ufficio personale per le verifiche delle dichiarazioni presentate in sede di selezione.

\*\*\*\*\*○○\*\*\*\*\*

### **3. COMUNICAZIONI E CALENDARIO DELLE PROVE**

**Entro le ore 17.00 del giorno 11 aprile 2018** i candidati, con curricula conforme ai requisiti previsti dal presente bando, riceveranno - mediante PEC - la conferma della data di svolgimento della prima prova di cui al paragrafo precedente, all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione. I candidati non ammessi riceveranno entro i medesimi termini comunicazione di esclusione.

I candidati ammessi alle successive fasi di selezione riceveranno comunicazione mediante PEC.

Tutte le prove saranno svolte presso la sede di Rete Gas Fidenza Srl – Via Gramsci n.1/b – 2° piano – Fidenza (PR).

La mancata presentazione del candidato comporterà l'esclusione *ipso facto* dalla procedura di selezione.

#### **4. DIRITTO DI PRECEDENZA**

Ai sensi dell'art.24 comma 1 del D.Lgs. 81/2015, eventuali soggetti che ritengano di possedere i requisiti di cui alla normativa citata, dovranno esprimere il loro diritto entro il termine di scadenza del presente bando, mediante PEC, raccomandata con ricevuta di ritorno o consegna Brevi Manu al protocollo di Rete Gas Fidenza.

L'esercizio di tale diritto, una volta verificato, sarà preclusivo della valutazione degli altri candidati e attribuirà il diritto di assunzione a tempo indeterminato.

#### **5. INFORMAZIONI INTEGRATIVE**

Il presente avviso potrà essere revocato dall'azienda, entro il termine di conclusione della procedura di selezione, a suo insindacabile giudizio nel caso in cui venga adottata una diversa organizzazione del lavoro, subentrino esigenze organizzative che non richiedano più la copertura del posto o si verifichino le condizioni di cui all'art.4 del presente Avviso di selezione.

Si specifica che in caso di assunzione è previsto un periodo di prova di mesi 3 (tre).

**Avvertenza:** Rete Gas Fidenza srl non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.lgs n.196/2003 e successive modificazioni, tutti i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti ed utilizzati ai soli fini della presente selezione. La comunicazione o diffusione di tali dati ad altri soggetti pubblici o privati viene effettuata esclusivamente nei casi e per le informazioni previste da norme di legge o di regolamento.

**Nota bene:** Il candidato deve esplicitamente manifestare il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali forniti all'ente per la partecipazione alla selezione di cui al presente avviso.

**In difetto la domanda di partecipazione non potrà essere presa in considerazione.**

\*\*\*\*\*○○\*\*\*\*\*

Si informa che al presente avviso viene data diffusione, in conformità dell'art.6 del Regolamento di cui in premessa, mediante pubblicazione in forma integrale sul sito internet aziendale e per estratto mediante:

- Pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Fidenza;
- Punto Amico del Comune di Fidenza;
- Centri per l'Impiego di Parma e Fidenza.

Fidenza, lì 22 marzo 2018

**L'AMMINISTRATORE UNICO**  
Dott.ssa Uliana Ferrarini